

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:  N. _____ del _____ di L.    N. _____ del _____ di L.    _____ Il Ragioniere  _____</p>	<p><b>COMUNE DI CALATABIANO</b>  Provincia di Catania</p> <p><b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</b></p> <p>N. 33 del <u>01</u>.04.2014</p>
---	---

**OGGETTO:** Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 e piano occupazionale 2014 adottato con propria deliberazione n. 106 del 20.12.2013.

L'anno duemilaquattordici, il giorno uno, del mese di aprile, alle ore 14,00 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 FRANCO FRANCESCO	Assessore		X
4 SAMPERI dr.ssa CHIARA	Assessore	X	
5 SAMPERI SALVATORE	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Franco Francesco.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

**DELIBERA**

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

( ) aggiunte /integrazioni: \_\_\_\_\_

( ) modifiche/sostituzioni :

(X) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Proposta di deliberazione n. 30 del 01/04/2014

**Oggetto: Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 e piano occupazionale 2014 adottato con propria deliberazione n. 106 del 20.12.2013.**

Proponente  
Il Sindaco

Servizio Personale

**RICHIAMATA** la deliberazione di G. C. n. 106 del 20.12.2013, con cui è stata adottata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 ed il piano occupazionale 2014;

**ATTESO CHE**, essendo l'area tecnica priva di un funzionario – istruttore direttivo tecnico, con adeguato diploma di laurea, che ne coordini i processi e garantisca adeguati livelli di qualità del servizio complessivo erogato, in possesso di approfondita conoscenza della normativa di settore, degli strumenti tecnici ed informatici necessari allo svolgimento efficace dell'attività e delle tecniche di *project management*; di elevate capacità tecniche e specialistiche relative all'area medesima e richieste dalla tipologia delle attività e dei risultati da raggiungere; di elevate capacità di pianificazione e organizzazione dell'attività svolta e di analisi delle problematiche con correlata elaborazione di adeguate soluzioni; di capacità di gestire le risorse umane assegnate, con la succitata deliberazione è stato programmato, tra gli altri, il ricorso, anche per gli anni 2014-2015, ad incarico extradotazione organica a tempo parziale (18 ore settimanali) da conferire ai sensi dell'art. 51, comma 5 *bis*, della legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, della legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00); dell'art. 67, co. 2 e 3, dello Statuto Comunale e dell'art. 145, co. 2 e 3, del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la propria deliberazione di G. C. n. 23 del 28.03.2013, con cui, per le motivazioni nella stessa addotte, sono stati modificati gli artt. 7, co. 3, e 9, co.2, del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, ridimensionando l'area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie-Ecologia ed Ambiente ed accorpando Ecologia ed Ambiente all'area Tecnica, per cui la 4<sup>a</sup> posizione organizzativa è denominata area Tecnica-Ecologia ed Ambiente ed è stato variato l'organigramma, allegato sub lett. a) "La Struttura Organizzativa" al regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, prevedendo, tra l'altro, nell'ambito dell'area Tecnica-Ecologia ed Ambiente, i servizi: idrico-integrato - funzionamento e manutenzione impianti, rifiuti solidi urbani, ecologici ed ambientali, affissioni, gestione operatori tecnici, sinora ricompresi nell'"area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie-Ecologia ed Ambiente";

**CONSIDERATO che**, per effetto delle intervenute modifiche, l'attuale incarico di posizione organizzativa attribuito, giusta determinazione sindacale n. 02 del 07.01.2014, per l'area Tecnica, atterrà all'"area Tecnica-Ecologia ed Ambiente" e che il responsabile di tale ultima area di attività è anche responsabile dello S.U.A.P.;

**VISTA** la deliberazione di G. C. n. 16 del 17.02.2014, esecutiva, con cui è stata revocata la deliberazione di G. C. n. 109 del 20.12.2013 ed approvato di recedere unilateralmente dalla convenzione stipulata in data 14.01.2014 per l'utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente del Comune di Giarre;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di:

- a) estendere l'utilizzo dell'unità di personale, istruttore direttivo tecnico, reclutata con il predetto incarico extradotazione organica a tempo parziale da 18 ore settimanali a 24 ore settimanali;
- b) mantenere la previsione di ricorso ad utilizzo temporaneo di professionalità esterna finalizzata al potenziamento dell'area gestione entrate al fine di ottimizzare la gestione delle entrate comunali anche alla luce dell'autonomia finanziaria degli enti locali sempre più rafforzata dalle leggi sul federalismo fiscale, che impone bisogni ineludibili di autorganizzazione in grado di consentire all'ente locale di sopravvivere con i propri proventi in luogo delle entrate derivate, il che non può che richiedere il costante allineamento delle banche dati, dell'attività di accertamento e di formazione dei ruoli e delle liste di carico con la cura di ogni procedimento connesso alle procedure di riscossione dell'accertato, senza che vengano trascurate le normali attività routinarie d'ufficio, tra cui il *front-office* in termini di assistenza allo sportello e l'informazione all'utenza tramite *web*;

**DATO ATTO CHE**

- nell'anno 2013 è stato rispettato il patto di stabilità interno;
- l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/00 e ss. mm. ed ii. né trovasi nelle condizioni di dissesto finanziario di cui all'art. 244 del D.Lgs. n. 267/00 e ss. mm. ed ii. né ha fatto ricorso al fondo di riequilibrio finanziario di cui all'art. 243-bis del D.Lgs. n. 267/00 e ss. mm. ed ii.;
- ai fini delle assunzioni obbligatorie, questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla L. n. 68/99;
- l'ente ha varato in data 21.08.2012, giusta deliberazione di G. C. n. 72, esecutiva, il Piano delle Azioni Positive (P.A.P.) per il triennio 2012/2014;
- non si eccede il limite previsto per la stipula di contratti extradotazione organica, previsto dalla normativa di riferimento in misura pari al 5 per cento della dotazione organica dell'ente;
- l'Ente ha provveduto alla ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza con deliberazione n. 105 del 20.12.2013, esecutiva;
- l'Ente ha adottato, nell'ambito della propria autonomia ed ai fini del contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, la seguente azione:

<b>NORMATIVA</b>	<b>CONTENIMENTO DELLE DINAMICHE DI CRESCITA DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali</b>	<b>RIDUZIONE DI SPESA IN EURO</b>
Art. 1, co. 557, lett. c) L. n. 296/06 e ss. mm. ed ii. <i>(legge finanziaria 2007)</i>  Art. 1, co. 189, L. n. 266/2005 e ss. mm. ed ii. <i>(legge finanziaria 2006)</i>		- 12.103,70

- a seguito della superiore modifica resta assicurata la seguente riduzione delle spese di personale:

<b>NORMATIVA</b>	<b>ANNO 2012</b>	<b>ANNO 2013</b>	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>
Art. 1, co. 557, lett. a) L. n. 296/06 e ss. mm. ed ii. <i>(legge finanziaria 2007)</i>	€ 1.547.379,21	1.547.213,19	€ 1.504.720,74	€ 1.504.720,74

- a seguito della superiore modifica l'incidenza della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni dettate dalle sezioni riunite di controllo della Corte dei Conti, con deliberazione n. 27/11 è inferiore al 50% della spesa corrente:

<b>RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE/SPESA CORRENTE ANNO 2012</b>		
<b>SPESA DEL PERSONALE</b>	<b>SPESA CORRENTI</b>	<b>PERCENTUALE DI INCIDENZA</b>
€ 1.689.689,11	€ 3.776.827,04	44,66%
<b>RAPPORTO SPESE DEL PERSONALE/SPESA CORRENTI ANNO 2013</b>		
<b>SPESA DEL PERSONALE</b>	<b>SPESA CORRENTI</b>	<b>PERCENTUALE DI INCIDENZA</b>
€ 1.725.107,15	€ 4.785.150,05	36,05%
<b>RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE/SPESA CORRENTE ANNO 2014</b>		
<b>SPESA DEL PERSONALE</b>	<b>SPESA CORRENTI</b>	<b>PERCENTUALE DI INCIDENZA</b>
€ 1.703.190,83	€ 4.785.150,05	35,59%
<b>RAPPORTO SPESE DEL PERSONALE/SPESA CORRENTI ANNO 2015</b>		

<b>SPESE DEL PERSONALE</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	<b>PERCENTUALE DI INCIDENZA</b>
€ 1.703.190,83	€ 4.785.150,05	35,59%

- a seguito della superiore modifica è rispettato il limite della spesa sostenuta per l'anno 2009 previsto per le assunzioni a tempo determinato (50% della spesa anno 2009, superabile ma pur sempre entro i limiti della spesa 2009 per contratti a tempo determinato strettamente necessari a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale):

<b>ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO</b>				
<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2013</b>	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>	<b>LIMITE PERCENTUALE</b>
€ 124.158,75	€ 102.992,27	€ 39.370,29	€ 39.370,29	31,71%

atteso che, alla luce dell'orientamento del giudice contabile (cfr. Corte dei Conti della Liguria, Delibera n. 7/2012; Corte dei Conti della Toscana, Delibera n. 6/2012 e Corte dei Conti della Calabria, Delibera n. 41/2012), le acquisizioni di personale in comando o distacco non possono formalmente essere annoverate tra le forme "a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa" il cui utilizzo è limitato dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122 ma alle sole limitazioni imposte dall'art. 1, comma 557, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e dell'art. 76, comma 7, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, purché sia garantito il principio di neutralità finanziaria del comando ovvero che la spesa sia figurativamente mantenuta dall'Ente cedente ai soli fini dell'applicazione della norma;

#### VISTI

- il redigendo bilancio 2014 e pluriennale 2014-2016;
- la certificazione, allegata in uno alla presente, resa dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine al rispetto del patto di stabilità interno per l'anno 2013 ed al rispetto dei vincoli della spesa del personale;
- la certificazione, allegata in uno alla presente, resa dall'Organo di revisione economico-finanziaria sul rispetto del principio di riduzione della spesa del personale, a fronte del predetto programma e piano occupazionale, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/01;

#### RILEVATO CHE

- alla luce dell'art. 2, co. 18, del D.L. n. 95/12 (*Spending Review*), convertito in L. n. 135/12, che ha modificato l'art. 6, co. 1, del D.Lgs. n. 165/01, la presente programmazione è soggetta alla sola relazione dell'informazione nei confronti della parte sindacale, successiva in quanto concernente reclutamenti a termine;
- la programmazione in oggetto potrà ancora essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;
- alla luce dell'orientamento espresso con deliberazione n. 14/CONTR/11 del 08.03.2011 della Corte dei Conti, Sezioni Riunite, in sede di controllo, le disposizioni di cui all'art. 110, comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00 (nell'ordinamento regionale: art. 51, comma 5 *bis*, della legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, della legge regionale 7/9/1998, n.23) devono ritenersi vigenti anche dopo l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 150/2009 e delle modifiche da esso apportate all'art. 19 del D.Lgs. n. 165/01 e le professionalità acquisite con tale modalità non si rinvergono all'interno dell'ente;

#### VISTI

- la legge 27/12/1997, n. 449, art. 39;
- il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, art. 91;
- il decreto legislativo 30/03/2001, n.165, art. 6;
- la legge 28 dicembre 2001, n. 448 (*Legge finanziaria 2002*), art.19, comma 8;
- la legge 27 dicembre 2002, n. 289 (*Legge finanziaria 2003*) art. 34, comma 1;
- la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (*Legge finanziaria 2005*) art. 1, comma 98;
- il D.P.C.M. 15 febbraio 2006 (su G.U.R.l. n. 52 del 03.03.2006);
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), art. 1, comma 557;
- il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito in L. 06 agosto 2008, n. 133, art. 76, comma 4,

- la legge n.220/10 (legge di stabilità 2011), art. 1, comma 119;
- il D.Lgs. n. 149/11, art. 7, comma 2;
- la legge n. 183/11 (legge di stabilità 2012), art. 31, commi 26, 28 e 30;
- il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in L. 30.07.2010, n. 122, art. 76, comma 7;
- il decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, art. 9, comma 7;
- il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito in L. 30 luglio 2010, n. 122, art. 9, comma 28;
- il decreto legge 06.07.2012, n. 95 (cd. "seconda Spending Review"), convertito in L. n. 07.08.2012, n.135, art. 16, co. 8;
- l'art. 51, comma 5-bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, Legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, della legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione di G. C. n. 41 del 06.05.2003 e modificato con deliberazioni di G. C. n. 111 del 28.09.2006, n. 65 del 02.07.2008 e n. 124 del 30.12.2010;
- i CC.CC.NN. L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- la deliberazione di G.C. n. 106 del 20.12.2013, con cui è stato approvato il programma triennale 2014 – 2016 di fabbisogno del personale ed il piano occupazionale 2014;

### SI PROPONE

Per i motivi di cui in premessa,

1. **di approvare**, nel rispetto della normativa tutta richiamata nella superiore premessa in materia di spesa di personale e di vincoli assunzionali; la seguente modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 ed al piano occupazionale 2014 (allegato "A"):
  - a) estendere l'utilizzo dell'unità di personale, istruttore direttivo tecnico, reclutata con incarico extradotazione organica a tempo parziale da 18 ore settimanali a 24 ore settimanali;
2. **di mantenere**, nonostante l'intervenuta revoca, con deliberazione di G. C. n. 16 del 17.02.2014, esecutiva, della deliberazione di G. C. n. 109 del 20.12.2013, esecutiva, e conseguente recesso unilaterale dalla convenzione stipulata in data 14.01.2014, la previsione di utilizzo temporaneo di professionalità esterna finalizzata al potenziamento dell'area gestione entrate al fine di ottimizzare la gestione delle entrate comunali anche alla luce dell'autonomia finanziaria degli enti locali sempre più rafforzata dalle leggi sul federalismo fiscale, che impone bisogni ineludibili di autorganizzazione che consentano all'ente locale di sopravvivere con i propri proventi in luogo delle entrate derivate, il che non può che richiedere il costante allineamento delle banche dati, dell'attività di accertamento e di formazione dei ruoli e delle liste di carico con la cura di ogni procedimento connesso alle procedure di riscossione dell'accertato, senza che vengano trascurate le normali attività routinarie d'ufficio, tra cui il *front-office* in termini di assistenza allo sportello e l'informazione all'utenza tramite *web*;
3. **di dare atto che** la spesa da sostenere per il predetto incremento orario (sei ore), ad istruttore direttivo tecnico, cat. D1, posizione economica D1 è pari a complessivi € 4.010,04 e che essa trova stanziamento ai codici 1.01.06.01 e 1.01.06.07 del redigendo bilancio 2014 e del redigendo bilancio pluriennale 2014-2016-esercizio 2015, nel modo che segue:
  - o € 2.944,17 (oneri diretti);
  - o € 815,67 (oneri riflessi);
  - o € 250,20 (I.R.A.P.);
4. **di confermare**, quanto al resto, la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 ed il piano occupazionale 2014, approvati con propria deliberazione di G. C. n. 106 del 20.12.2013, esecutiva;
5. **di trasmettere** la deliberazione di approvazione della presente ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, co. 2, del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali 01.04.1999 per l'informazione.

All. "A"

						costo lordo mensile
	//	//	//	//	//	//
	//	//	//	//	//	//
	//	//	//	//	//	//
	//	//	//	//	//	//
	n. 01 unità: istruttore direttivo assistente sociale	€ 1.816,50 retribuzione al lordo degli oneri riflessi e dell'I.R.A.P. proporzionata a n. 24 (ventiquattro) ore settimanali  € 0 indennità <i>ad personam</i>	n. 01 unità: istruttore direttivo assistente sociale	€ 1.816,50 retribuzione al lordo degli oneri riflessi e dell'I.R.A.P. proporzionata a n. 24 (ventiquattro) ore settimanali  € 0 indennità <i>ad personam</i>	//	//
	n. 01 unità: istruttore direttivo tecnico	€ 1782,26 retribuzione al lordo degli oneri riflessi e dell'I.R.A.P. proporzionata a n. 24 ore settimanali  € 1.625,33 indennità <i>ad personam</i> al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP	n. 01 unità: istruttore direttivo tecnico	€ 1.782,26 retribuzione al lordo degli oneri riflessi e dell'I.R.A.P. proporzionata a n. 24 ore settimanali  € 1.625,33 indennità <i>ad personam</i> al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP	//	//
	n. 01 unità: istruttore direttivo di vigilanza	€ 1.398,85 retribuzione al lordo degli oneri riflessi e dell'I.R.A.P. proporzionata a n. 18 ore settimanali  € 1.190,70 indennità di posizione al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP proporzionata a n. 18 ore settimanali  € 297,68 indennità di risultato al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP	//	//	//	//

	n. 01 unità: istruttore direttivo contabile	€ 2.661,81 retribuzione al lordo degli oneri riflessi e dell'I.R.A.P. proporzionata a n. 36 ore settimanali	//	//	//	//
--	---	--	----	----	----	----

D1	01	tempo determinato (2014-2015) e parziale (24 ore settimanali)	amministrativa	istruttore direttivo assistente sociale – munito di diploma di laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale oppure laurea specialistica in Scienze del Servizio Sociale oppure il diploma di Assistente Sociale ai sensi del D.P.R. n. 14/1987 e ss. mm. ed ii. oppure il diploma universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2 L. n. 84/1993 e ss. mm. ed ii.	contratto extradotazione organica ex l'art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00)	fondi bilancio comunale allocati ai codd. 1.10.04.03/1.10.04.07
D1	01	tempo determinato (2014-2015) e parziale (24 ore settimanali)	tecnica	istruttore direttivo tecnico – munito di diploma di laurea in ingegneria o architettura	contratto extradotazione organica ex l'art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00)	fondi bilancio comunale allocati ai codd. 1.01.06.01/1.01.06.07
D1	01	tempo determinato (2014) e parziale (18 ore settimanali)	vigilanza	istruttore direttivo di vigilanza	utilizzo in convenzione ex art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004	fondi bilancio comunale allocati ai codd. 1.03.01.01/1.03.01.07
D1	01	tempo determinato (2014) e pieno (36 ore settimanali)	entrate	istruttore direttivo contabile	utilizzo in comando a termine artt. 70, co. 12, e 30, co. 2-sexies, D.Lgs. n. 165/2001	fondi bilancio comunale allocati ai codd. 1.01.04.01/ 1.01.04.07
D1	04					





**COMUNE DI CALATABIANO**  
**(Prov. di Catania)**

**\*\*\* Area Economico - Finanziaria \*\*\***

La sottoscritta Rag. Rosalba Pennino Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che per gli anni 2014-2015 e 2016, ai sensi:

- dell'art.1, co.557, lett.a), L. n.296/2006 e ss. mm. ed ii.;
- dell'art.76, co.7, del D.L. 112/2008 convertito in L. n.133/2008 e ss. mm. ed ii.;
- dell'art.9, co.28, del D.L. n.78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e ss. mm. ed ii;

sono rispettati i vincoli della spesa del personale.

**Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria**

**Rag. Rosalba Pennino**

Calatabiano li, 31/03/2014



**COMUNE DI CALATABIANO**  
(Prov. di Catania)

**\*\*\* Servizi Finanziari \*\*\***

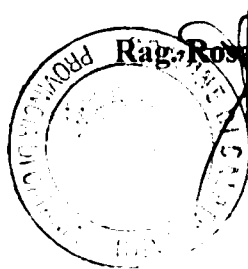
La sottoscritta Rag. Rosalba Pennino Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che per l'anno 2013 il Patto di stabilità interno è stato rispettato.

**Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria**

Calatabiano li, 31/03/2014



**Rag. Rosalba Pennino**

**PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)**

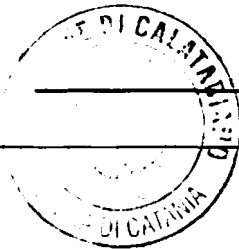
Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)**

Calatabiano li 28.03.2014



*[Handwritten signature]*

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

**PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

Calatabiano li 31.03.2014



*[Handwritten signature]*

**ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO – FINANZIARIA  
COMUNE DI CALATABIANO**

**Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale relativa alla “Modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 e piano occupazionale 2014 adottato con propria deliberazione n.106 del 20.12.2013”.**

CONSIDERATA la funzione ed il ruolo dell'organo di revisione contabile in materia di programmazione definito dal D. Lgs. n.165/2011, dalla L. n. 448/2001 e dal TUEL;

VISTA l'art. 4 della L. n.183/2011 e l'art.4-ter, com.10, D.L. n.16 del 2/03/2012 convertito con modificazioni dalla L. n.44 del 26.04.2012, laddove emerge che gli enti locali, oltre a dover rispettare il vincolo del patto di stabilità interno e la riduzione della spesa di personale, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale qualora l'incidenza della spesa di personale sia pari o superiore al 50% della spesa corrente;

PRESO ATTO che:

- l'Ente nell'esercizio 2013 ha rispettato il patto di stabilità interno;
- per detto programma triennale, nel 2014 e 2016, risulta rispettato, secondo le previsioni inserite nel redigendo Bilancio di previsione 2014, il principio di riduzione della spesa di personale rispetto all'anno precedente;
- nel 2013 il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente è pari al 36,05% ;
- nel 2014 la percentuale della spesa per assunzioni a tempo determinato rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2009 non supera il limite di cui all'art. 9, co.28, del D.L. n.78/2010 convertito con modificazioni dalla L. n. 122/2010;

CONSIDERATE le definite priorità occupazionali da attivare nel corso dell'anno 2014 e le relative modalità di reclutamento secondo quanto indicato nella proposta di deliberazione sottoposta;

VISTI:

- il parere tecnico favorevole espresso dal responsabile dell'area amministrativa;
- il parere contabile favorevole espresso dal responsabile dell'area economico – finanziaria;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente regolamento di contabilità;

VERIFICATO che lo stanziamento della spesa lorda per l'assunzione prevista nel 2014, trova copertura negli interventi del redigendo bilancio di previsione;

**ESPRIME**

Parere favorevole alla proposta di cui all'oggetto.

Calatabiano

Il Collegio  
Pancbianco Dott. Salvatore  
Sebastiano Dott. Cannavò

Comune di Calatabiano - Protocollo N. 0004/2014 12.20.17 Firmi

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, con il n. \_\_\_\_\_ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:**

a)  ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 01.04.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio:

li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria